

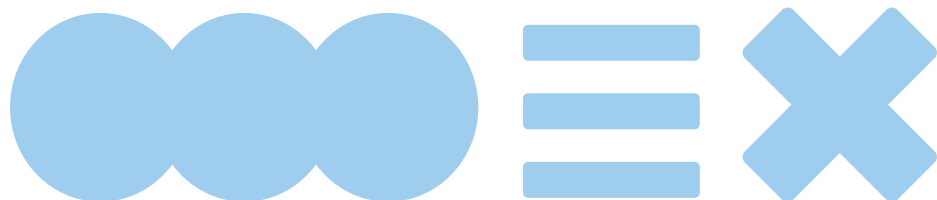
# Manual promocyjny dla Grantobiorców Programu Równych Praw

Wytyczne dotyczące promocji,  
widoczności oraz komunikacji projektów  
współfinansowanych przez Unię Europejską  
w ramach Programu Równych Praw



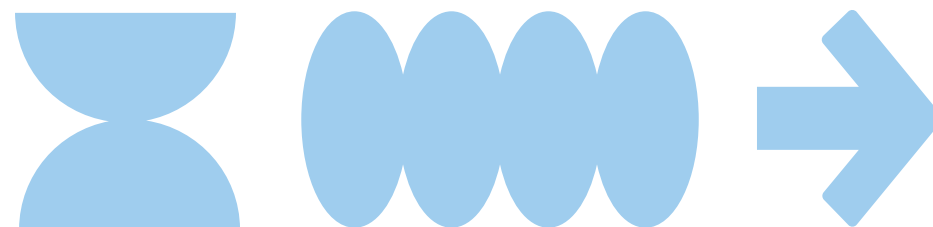
## Spis treści

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1. Wprowadzenie</b>                                             | 3  |
| <b>2. Obowiązki Grantobiorcy w zakresie promocji i komunikacji</b> | 4  |
| • Cel działań promocyjnych                                         |    |
| • Kluczowe kanały i narzędzia komunikacji                          |    |
| <b>3. Informowanie o finansowaniu projektu</b>                     | 5  |
| • Strona internetowa i media społecznościowe                       |    |
| • Publikacje i materiały informacyjne                              |    |
| • Wydarzenia i spotkania                                           |    |
| <b>4. Zasady stosowania logotypów i oznaczeń</b>                   | 6  |
| • Symbol Unii Europejskiej i informacja o finansowaniu             |    |
| • Logotypy Programu i Fundacji im. Stefana Batorego                |    |
| <b>5. Komunikacja w mediach społecznościowych</b>                  | 15 |
| <b>6. Najczęstsze błędy i jak ich unikać</b>                       | 16 |
| <b>7. Kontakt</b>                                                  | 17 |



## 1. Wprowadzenie

Działania promocyjne i komunikacyjne są jednym z istotnych elementów realizacji projektu w ramach **Programu Równych Praw**. Grantobiorca jest zobowiązany do informowania o otrzymanym wsparciu oraz zapewnienia odpowiedniej widoczności finansowania z Unii Europejskiej. Niniejszy dokument zawiera wytyczne dotyczące sposobów komunikowania projektu, stosowania logotypów oraz promocji w mediach społecznościowych i stronach internetowych.



## 2. Obowiązki Grantobiorcy w zakresie promocji i komunikacji

### Cel działań promocyjnych

Grantobiorca powinien zapewnić jak najszerszą informację o realizowanym projekcie, jego celach oraz źródłach finansowania. Należy podkreślić rolę **Unii Europejskiej oraz Programu Równych Praw w umożliwieniu realizacji działań.**

### Kluczowe kanały i narzędzia komunikacji

- **Strona internetowa Grantobiorcy** (jeśli istnieje)
- **Media społecznościowe** (m. in. Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn)
- **Materiały drukowane** (ulotki, broszury, raporty)
- **Filmy i treści wideo**
- **Wydarzenia i konferencje**



## 3. Informowanie o finansowaniu projektu

### Strona internetowa i media społecznościowe

- Grantobiorca powinien umieścić w **widocznym miejscu** na swojej stronie internetowej (jeśli istnieje) oraz profilach społecznościowych **informację o finansowaniu** oraz symbol Unii Europejskiej.
- Symbol UE i informacja o finansowaniu **nie mogą być mniejsze niż inne logotypy.**
- Opcjonalnie Grantobiorca może na stronie internetowej zawrzeć formułę:

*„Projekt finansowany/Dotacja finansowana przez Komisję Europejską w ramach Programu Równych Praw realizowanego ze środków programu CERV finansowanego ze środków Komisji Europejskiej w ramach programu „Obywatele, Równość, Prawa i Wartości” na lata 2021 – 2027.”*

### Publikacje i materiały informacyjne

- Każda publikacja (raport, broszura, ulotka) oraz treści wideo muszą zawierać:
  - ✓ **Symbol Unii Europejskiej i informację o finansowaniu**
  - ✓ W przypadku materiałów komunikacyjnych lub upowszechniających działania **należy umieścić następujące zastrzeżenie:**

*„Sfinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Komisji Europejskiej. Unia Europejska ani organ przyznający nie ponoszą za nie odpowiedzialności.”*

## Wydarzenia i spotkania

- W trakcie wydarzeń realizowanych w ramach projektu należy:
  - ✓ Upowszechniać informację o otrzymanej dotacji.
  - ✓ Umieszczać **symbol UE i informację o finansowaniu** na materiałach promocyjnych (banery, prezentacje, plakaty).

## 4. Zasady stosowania logotypów i oznakowania

### Symbol Unii Europejskiej i informacja o finansowaniu

- Symbol UE musi znajdować się w **widocznym miejscu**.
- Tekst obok symbolu: „*Finansowane przez Unię Europejską*”.
- Kolorystyka i format symbolu muszą być zgodne z wytycznymi Komisji Europejskiej.
- Nie wolno modyfikować symbolu UE ani zmieniać jego proporcji.
- W przypadku zestawienia z innymi logotypami, symbol UE musi być **co najmniej tak samo widoczny**.
- Logotyp można pobrać ze strony internetowej Programu Równych Praw ([LINK](#)).



## Kolorystyka i format flagi – wytyczne Komisji Europejskiej

Zestawienie symbolu UE z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych

Wersja horyzontalna



Pozytyw

(CMYK lub nadruk cyfrowy)



Finansowane przez  
Unię Europejską



Współfinansowane przez  
Unię Europejską

Negatyw



Finansowane przez  
Unię Europejską



Współfinansowane przez  
Unię Europejską

Reprodukcja jednobarwna

(Specjalny proces drukowania na odzieży i towarach lub z zastosowaniem koloru Pantone)

Jeżeli dostępny jest tylko druk czarno-biały.



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską

Jeżeli dostępny jest tylko jeden kolor Pantone (w przykładzie zastosowano Reflex Blue).



Finansowane przez  
Unię Europejską

## Zestawienie symbolu UE z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych

### Wersja wertykalna



Pozytyw  
(CMYK lub nadruk cyfrowy)



Finansowane przez  
Unię Europejską



Współfinansowane  
przez Unię Europejską

Negatyw



Finansowane przez  
Unię Europejską



Współfinansowane  
przez Unię Europejską

### Reprodukcja jednobarwna

(Specjalny proces drukowania na odzieży i towarach lub z zastosowaniem koloru Pantone)

Jeżeli dostępny jest tylko druk czarno-biały.



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską



Finansowane przez  
Unię Europejską

Jeżeli dostępny jest tylko jeden kolor Pantone (w przykładzie zastosowano Reflex Blue).

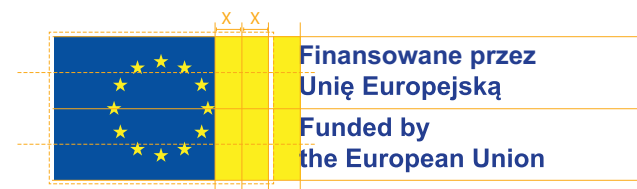


Finansowane przez  
Unię Europejską

## Zestawienie symbolu UE z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych

### Wersja dwujęzyczna

W niektórych przypadkach konieczne może być zastosowanie wersji wielojęzycznej. W związku z tym możliwa jest wersja dwujęzyczna. Dla zachowania integralności nie zezwala się na dodawanie trzeciego języka do symbolu UE. W takim przypadku zalecamy powielenie logo w odpowiednich językach.



### Przykłady



Finansowane przez  
Unię Europejską  
Funded by  
the European Union



Finansowane przez  
Unię Europejską  
Funded by  
the European Union



Gefinancierd door  
de Europese Unie  
Financé par  
l'Union européenne



Gefinancierd door  
de Europese Unie  
Financé par  
l'Union européenne

Nie zaleca się stosowania wersji dwujęzycznej, gdy symbol UE jest mały. Minimalna wysokość symbolu dla tej wersji wynosi 2 cm.

W przypadku określonych przedmiotów, takich jak długopisy, wersja dwujęzyczna nie jest dozwolona.



Finansowane przez  
Unię Europejską  
Funded by  
the European Union



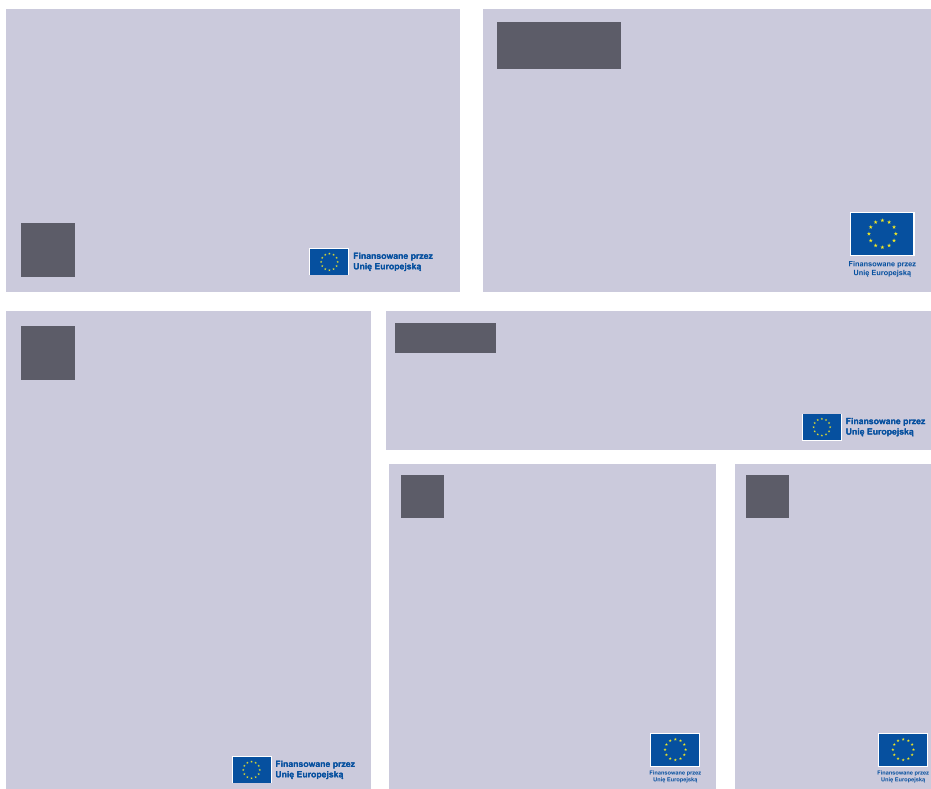
## Umieszczanie symbolu UE wraz z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych w materiałach informacyjnych

Symbol UE, w połączeniu z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych, musi być umieszczony w sposób wyraźny na wszystkich materiałach informacyjnych, takich jak drukowane lub cyfrowe produkty lub strony internetowe oraz ich wersja mobilna, przeznaczonych dla ogółu społeczeństwa lub uczestników.

Umieszczenie symbolu UE nie powinno stwarzać wrażenia, że Grantobiorca lub osoba trzecia są w jakikolwiek sposób powiązani z instytucjami UE. Zaleca się zatem umieszczanie symbolu UE w pewnej odległości od logo organizacji osoby trzeciej.

Oprócz symbolu nie można wykorzystywać żadnej innej identyfikacji wizualnej ani żadnego innego logo do podkreślenia unijnego wsparcia.

Poniżej podano przykłady. Umieszczenie symbolu UE będzie zależało od projektu publikacji.



## Umieszczanie symbolu UE wraz z oświadczeniem o finansowaniu ze środków unijnych w przypadku zestawienia z innymi logo

W połączeniu z innymi znakami graficznymi (np. logo Grantobiorcy lub sponсорów) symbol musi być widoczny co najmniej tak dobrze jak inne pozostałe logo.

Grantobiorca może używać symbolu bez uprzedniego uzyskania zgody organu przyznającego pomoc.

Nie oznacza to jednak przyznania mu prawa do jego wykorzystywania na zasadzie wyłączności. Ponadto Grantobiorcy nie wolno zawłaszczać symbolu ani żadnego innego podobnego znaku towarowego bądź logo poprzez rejestrację ani w jakikolwiek inny sposób.

Poniżej podano przykłady. Umieszczenie symbolu UE będzie zależało od projektu publikacji.



## Logotypy Programu i Fundacji im. Stefana Batorego

- **Logotyp Fundacji im. Stefana Batorego** oraz **Programu Równych Praw** muszą znajdować się **na górze po lewej stronie** materiałów promocyjnych w układzie poziomym.
  - ✓ **Logotyp Fundacji im. Stefana Batorego** pierwszy od lewej.
  - ✓ **Logotyp Programu Równych Praw** drugi od lewej.
- Dopuszcza się również układ pionowy:
  - ✓ **Logotyp Fundacji im. Stefana Batorego** na górze.
  - ✓ **Logotyp Programu Równych Praw** poniżej.
- Logotypy można pobrać ze strony internetowej Programu Równych Praw ([LINK](#)).
- Logotyp Grantobiorcy musi znajdować się na górze po prawej.

### Pole ochronne

Poziom

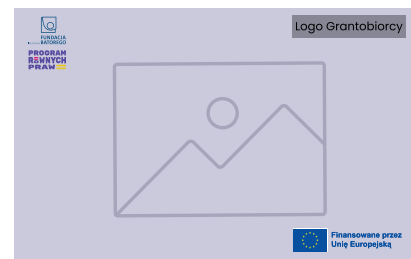


Pion

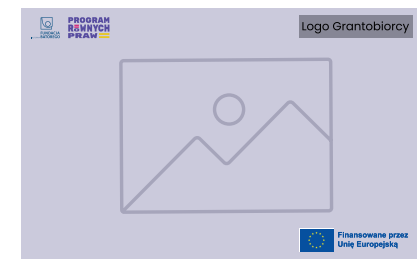


## Układ logotypów

Poziom



Pion



## 5. Komunikacja w mediach społecznościowych

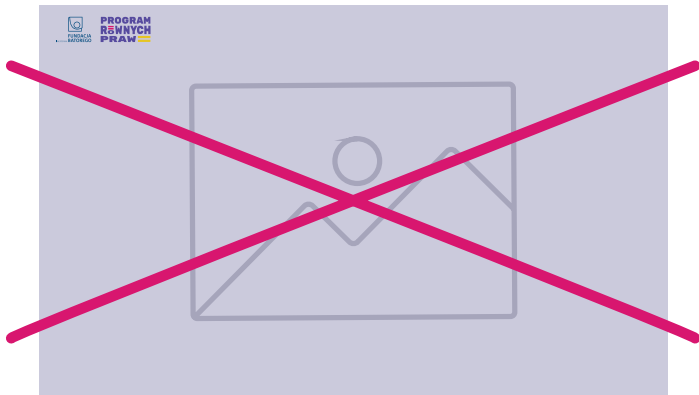
### Obowiązki związane z publikowaniem w mediach społecznościowych

- Wszystkie posty związane z projektem muszą zawierać **oznaczenia profili**:
  - ✓ Programu Równych Praw: Facebook @programrownychpraw  
Instagram @programrownychpraw\_ue
  - ✓ Fundacji im. Stefana Batorego: Facebook @FundacjaBatorego  
Instagram @fundacjabatorego
  - ✓ Federacji Funduszy Lokalnych: Facebook @FederacjaFL
  - ✓ **Hashtagi:**
    - #ProgramRównychPraw**
    - #RównePrawa**

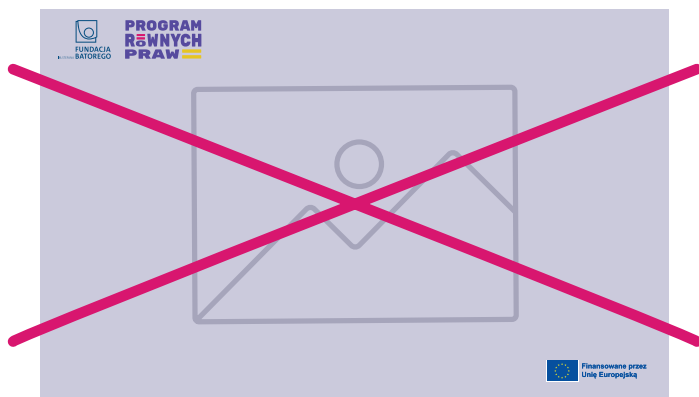


## 6. Najczęstsze błędy i jak ich unikać

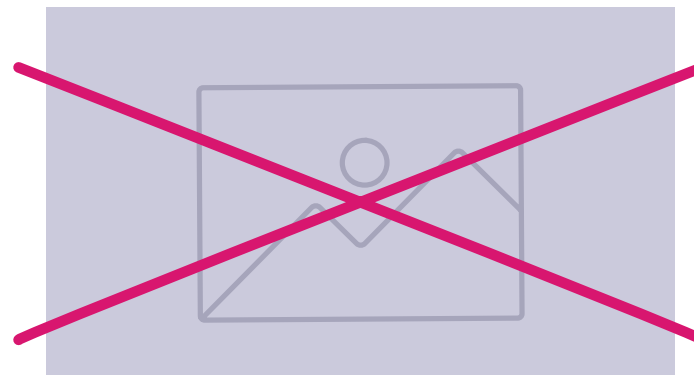
- **Nieumieszczenie informacji o finansowaniu UE** → Każdy materiał musi jasno wskazywać źródło finansowania.



- **Nieprawidłowe użycie logotypów** → Symbol UE nie może być mniej widoczny od innych logotypów.



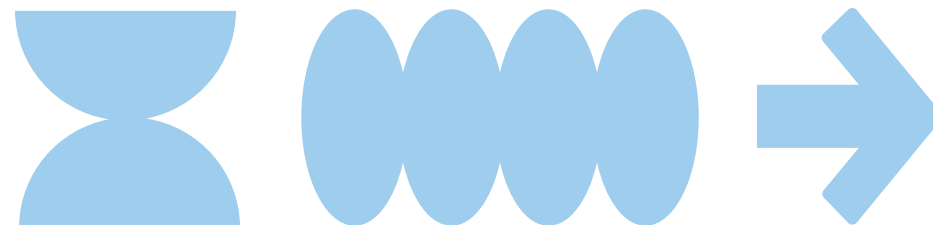
- **Brak oznaczeń w mediach społecznościowych** → Każdy post musi zawierać oficjalne oznaczenia i hashtagi.



## 7. Kontakt

W razie pytań, skontaktuj się z zespołem z zespołem zajmującym się promocją w Programie Równych Praw:

- Małgorzata Romanowska: [mromanowska@batory.org.pl](mailto:mromanowska@batory.org.pl)
- Zuzanna Suskiewicz: [zsuskiewicz@batory.org.pl](mailto:zsuskiewicz@batory.org.pl)



## **Dziękujemy za przestrzeganie zasad promocji!**

Prawidłowa komunikacja  
zwiększa widoczność projektów  
i podkreśla znaczenie  
finansowania UE.



**Finansowane przez  
Unię Europejską**